

مدارک لازم جهت صدور پروانه اشتغال به کار شخص حقوقی تبصره ۴ ماده ۱۱ برای مهندسین مشاور دارای صلاحیت طراحی / محاسبه / نظارت

- لطفا کلیه مدارک کامل ارائه گردد
- حضور مدیرعامل در کلیه مراحل تکمیل پرونده اجباری می باشد.

مرحله اول : دریافت مدارک از سایت سازمان - قسمت عضویت - تکمیل مدارک - مراجعه به کارشناس واحد عضویت - تکمیل مدارک

۱- تقاضای کتبی توسط مدیر عامل شخص حقوقی در سربرگ شرکت به اداره کل راه و شهرسازی استان با رونوشت به سازمان نظام مهندسی ساختمان

۲- اخذ و یا تمدید عضویت حقوقی شرکت در سازمان نظام مهندسی (مراجعه به واحد عضویت)

۳- تعیین تکلیف پروژه های نظارتی و اجرایی .

*** مرحله دوم : دریافت مدارک از سایت سازمان - قسمت پروانه اشتغال - تکمیل مدارک ، مراجعه به کارشناسان واحد صدور پروانه اشتغال و ارائه مدارک بصورت کامل**

۱- درخواست شرکت جهت صدور، تمدید و اعمال تغییرات در پروانه اشتغال به کار شخص حقوقی در کاغذ آرم دار حاوی آدرس ، شماره ثبت ، نام شرکت، شماره تماس، کدپستی با مهر شرکت و امضای مدیر عامل به اداره کل راه و شهرسازی استان . (در درخواست شرکت ذکر نام اعضای قبلی (در صورت تغییرات و اعضای جدید به تفکیک رشته الزامی می باشد) .

۲- اساسنامه شرکت و تصویر آن . (امضای اسناد تعهد آور شرکت بایستی با مدیر عامل همراه با مهر شرکت باشد)

۳- آگهی روزنامه تاسیس و آخرین تغییرات شرکت .

۴- اصل و کپی پروانه اشتغال به کار مهندسی دارای اعتبار اعضاء شرکت

توجه: با توجه به بند ۳-۹ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان اشخاص حقوقی موظفند قبل از اتمام مدت اعتبار پروانه اشتغال اشخاص حقیقی شاغل در شخص حقوقی نسبت به تمدید و یا ارتقای پایه پروانه اشخاص حقیقی اقدام نمایند. وصول درخواست این موارد به سازمان نظام مهندسی ساختمان استان آذربایجان غربی، نباید کمتر از یک ماه به پایان مدت اعتبار پروانه باشد.

۵- کپی شناسنامه و کارت ملی مدیر عامل و اعضای هیات مدیره و امتیاز آور.

۶- دو قطعه عکس مدیر عامل .

۷- پرینت رسید دارای کد رهگیری و سریال تراکنش مربوط به پرداخت عوارض صدور پروانه به مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (قابل دریافت از سامانه پاتمک patmak.mrud.ir)

۸- جهت تمدید پروانه اشتغال به کار شخص حقوقی ارائه مفاسد حساب مالیاتی از حوزه ذیربط و آخرین تغییرات شرکت و تمدید عضویت حقوقی الزامی می باشد.

۹- ارائه خود اظهاری مبنی بر شاغل تمام وقت یا نیمه وقت بودن شاغلین در شرکت در دفاتر اسناد رسمی .

۱۰- گواهی تایید صلاحیت معتبر در رشته یا رشته های مورد درخواست از سازمان برنامه و بودجه .

۱۱- بازدید دفتر و تکمیل فرم اعلام حضور اعضای تمام وقت توسط کارشناس ماده ۲۷ و کارشناس اداره راه و شهرسازی .

۱۲ - تصویر کلیه قراردادهای مهندسین دارای پروانه اشتغال با مشاور. (قراردادهای بصورت محضری باشد)

۱۳- جهت استعلام از سازمان های خدمات بیمه لیست اعضای تمام وقت حاوی نام و نام خانوادگی و کد ملی توسط شرکت کتبا اعلام گردد.

۱۴- پاسخ استعلام بیمه اعضای تمام وقت و نیمه وقت شرکت از سازمان های بیمه (خدمات درمانی، نیروهای مسلح، تأمین اجتماعی) (لطفا در سوابق بیمه ها، نام کارگاه بیمه کننده مشخص باشد سوابق بصورت تلفیقی مورد قبول نمی باشد).

این نامه در سربرگ شرکت نوشته شود

مدیر کل محترم اداره راه و شهرسازی استان آذربایجانغربی

باسلام، احتراماً، "اینجانب (خانم/آقا) دارای پروانه اشتغال
بکار مهندسی (اصلی/مرتبط) در رشته پایه با
حدود صلاحیت (های) به عنوان مدیرعامل شرکت درخواست صدور اولین پروانه
اشتغال □ تمدید □ ارتقا □ یا تغییرات در اعضای پروانه اشتغال به کار مهندسی شخص حقوقی □ به
نام در پایه با صلاحیت (گرایش
ها) و نوع شرکت به شماره ثبت با تعداد
اعضای هیئت مدیره نفر در رشته و تعداد اعضای امتیاز آور نفر به اسامی ذیل

ردیف	نام و نام خانوادگی	رشته مهندسی	سمت	شماره پروانه اشتغال	پایه

را با عنایت به مدارک و مستندات ارائه شده و نامه تعیین تکلیف پروژه ها بشماره
مورخ از سازمان نظام مهندسی ساختمان استان دارم.

"ضمناً با علم و آگاهی اعلام میدارم که تعداد کار و ظرفیت اشتغال اشخاص حقیقی پس از اعمال برش زمانی جهت درج در
سهمیه این شرکت بلامانع می باشد."

نام و نام خانوادگی مدیرعامل

مهر و امضا و تاریخ

رونوشت:- سازمان نظام مهندسی ساختمان استان

آدرس شرکت : موبایل مسئول دفتر: و کد پستی

خود اظهاری شاغل پاره وقت برای اخذ مجوز شرکت مشاور

((شخص حقوقی)) نظام مهندسی و کنترل ساختمان

اینجانب به شماره پروانه و شماره عضویت اقرار می نمایم که به

صورت نیمه وقت در شرکت اشتغال به کار دارم و متعهد میشوم که از امتیاز پروانه اشتغال

شخص حقیقی خود در جای دیگر استفاده ننمایم.

مهر و امضاء

خود اظهاری شاغل تمام وقت برای اخذ شرکت مشاور

((شخص حقوقی))

نظام مهندسی و کنترل ساختمان

اینجانب به شماره پروانه و شماره عضویت
اقرار می نمایم که به صورت تمام وقت در شرکت اشتغال به کار دارم و در هیچ کدام از ارگانها و نهادهای
دولتی، خصوصی، سازمانها، موسسات و نهادهای عمومی و غیردولتی و شرکتهای وابسته به آن، استخدام چه بصورت رسمی و چه قراردادی نمی باشم
در صورتی که خلاف این اقرارنامه عمل نموده یا نمایم ، وزارت راه و شهرسازی می تواند مطابق ماده ۸۹ آئین نامه اجرائی قانون نظام مهندسی
و کنترل ساختمان پرونده اینجانب را به شورای انتظامی استان ارسال نماید.

مهر و امضاء

کاربرگ شماره ۲- توضیحات به پیوست " فرم درخواست و تاییدیه تغییر فیلدکاری/ انتقالی " برای هر مهندس جداگانه پر شود

این قسمت توسط عضو محترم تکمیل خواهد گردید- از تاریخ درخواست تا زمان تعیین تکلیف پروژه ها تیک عدم فعالیت لحاظ می گردد.

سازمان نظام مهندسی ساختمان دفتر نمایندگی

اینجانب عضو دفتر نمایندگی به شماره عضویت و شماره پروانه اشتغال بکار در رشته فعال در بخش (☐ نظارت ☐ سازه ☐ آزمایشگاه) درخواست تغییر فیلد کاری به / انتقال به شهرستان را می نمایم. لذا مقتضی است ضمن مسدود نمودن فعالیت اینجانب تا سپری شدن مراحل جاری ، اقدامات لازم را در این خصوص مبذول فرمائید. ضمناً متعهد میگردم نسبت به تعیین و تکلیف تمامی پرونده های دارای مسئولیت اینجانب مطابق ضوابط و مقررات جاری سازمان اقدام نموده و تا آن زمان هیچ پرونده ای جدید اخذ ننمایم.

مهر و امضای درخواست کننده :

ثبت دبیرخانه مرحله اول :

شماره اندیکاتور ثبت در دبیرخانه

محل امضا مدیریت توسعه سرمایه مهندسی:

این قسمت در دفاتر نمایندگی توسط دفتر مبدا و در استان توسط خدمات مهندسی تکمیل خواهد گردید.

نام و نام خانوادگی عضو	شماره عضویت	
شماره پروانه اشتغال بکار	رشته	
دارای پروانه اشتغال فعال در بخش	نوع درخواست	تغییر فیلدکاری به / انتقالی به شهرستان ☐
نام و نام خانوادگی مهندسین جایگزین (ویژه نظارت)		
تعیین تکلیف کلیه پرونده های سازندگان		
تعیین تکلیف کلیه پرونده های آزمایشگاه		
شماره تعهدات		

ریاست محترم سازمان نظام مهندسی ساختمان استان

احتراماً، مطابق لیست کارکرد پیوست نامه ، کلیه پرونده های سنوات گذشته نامبرده مطابق ضوابط و مقررات جاری سازمان استان بررسی و گواهی میگردد تغییر فیلدکاری / انتقالی ایشان بلامانع می باشد .

شماره استعلامات مربوطه از دفاتر نمایندگی : (ویژه سازندگان) خوی : مهاباد :

بوکان : میاندوآب : ماکو :

شماره اندیکاتور ثبت در دبیرخانه:

امضای رئیس و مهر دفتر نمایندگی (برای شهرستانها)
مدیریت خدمات مهندسی سازمان استان (برای مرکز استان)

امضای متصدی کنترل

توضیحات کاربرگ شماره ۲

ریاست/ مدیریت محترم دفاتر نمایندگی سازمان نظام مهندسی ساختمان استان

با سلام

بدینوسیله در راستای تسریع، تسهیل در روند جاری سازمان، تکریم ارباب رجوع و کاهش مراجعات اعضاء محترم دفاتر نمایندگی به مرکز استان و بر اساس مصوبات و مقررات سازمان نظام مهندسی ساختمان استان، در صورت اخذ درخواست تغییر فیلد کاری و یا انتقال عضویت از جانب اعضای آن دفتر، مقتضی است ضمن بررسی کامل پرونده های درخواست کنندگان، به شرح ذیل اقدام و نتیجه را مطابق کاربرگ شماره ۲ پیوستی به سازمان استان ارسال نمایید. بدیهی است مسئولیت صحت اطلاعات ارسالی بر عهده رئیس دفتر مربوطه خواهد بود.

- در صورت ارائه درخواست تغییر فیلد کاری از بخش طراحی و نظارت به سایر بخش ها (حقوقی، سازندگان، آزمایشگاه و ...) و یا انتقال عضو به سایر دفاتر نمایندگی، می بایست تمامی پرونده های در دست نظارت سنوات گذشته عضو مربوطه تعیین و تکلیف گردیده باشند. این بدین معنی است که در صورت ارائه تمامی فرم ای مرحله ای در رشته مربوطه توسط عضو محترم، می بایست نسبت به اخذ تعهد محضری مبنی بر قبول مسئولیت صدور شناسنامه فنی و ملکی و ارائه سایر اسناد و تاییدیه ها و مدارک مرتبط اقدام گردد و در صورت عدم ارائه فرم های مرحله ای در رشته مربوطه (تا آخرین فرم) می بایست نسبت به معرفی ناظر جایگزین منطبق بر ضوابط تعویض ناظر اقدام لازم صورت پذیرد.

- در صورت ارائه درخواست تغییر فیلد کاری از بخش سازندگان به سایر بخش ها (حقوقی، طراحی و نظارت، آزمایشگاه و ...) و یا انتقال عضو سازنده به سایر دفاتر نمایندگی، می بایست دفتر مربوطه ضمن استعلام کارکرد ایشان از دفاتر نمایندگی دارای مجری ذیصلاح در سطح استان (دفاتر نمایندگی خوی - بوکان - مهاباد - میاندوآب - ماکو) در صورت وجود کارکرد در دفاتر نامبرده عضو را ملزم به تعیین و تکلیف پرونده نموده و پس از تایید اتمام تعیین و تکلیف توسط رئیس دفتر اقدام لازم صورت پذیرد. لذا کلیه استعلامات می بایست از طریق دفتر مبدا صورت پذیرفته و نهایتا نتیجه جهت اقدامات بعدی به این سازمان ارسال گردد.

مراتب جهت اطلاع و اقدام مطابق مفاد آن ابلاغ می گردد.

بنام خدا

شماره:

تاریخ:

پیوست:



سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان آذربایجان غربی

اداره محترم امور

باسلام، احتراماً نفا
تمدید پروانه مشاور
خصوص اقدام لازم

نام

نام خانوادگی

شماره پروانه مشاور

تاریخ صدور اولین پروانه

با ارائه سند رسمی یا

اجاره نامه به اداره دارائی

شماره تلفن

آرمیه: خیابان عمار، خیابان حج، سازمان نظام مهندسی ساختمان استان آذربایجان غربی

تلفن: ۳۳۴۷۷۶۹۴-۹ - ۳۳۴۴۷۰۹۰ - ۳۳۴۵۸۸۹۱ فاکس: ۳۳۴۵۶۷۲۹-۰۴۴

کدپستی: ۵۷۱۵۷ - ۹۴۶۳۶ <http://wa-nezam.org> t.me/wanezamorg

بنام خدا



سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان آذربایجان غربی

شماره :

تاریخ :

پیوست :

فرم پیوستی شماره ۳

ریاست محترم شرکت بیمه نیروهای مسلح

باسلام ، احتراماً، خواهشمند است سوابق بیمه آقایان

مهندس..... به شماره ملی

مهندس..... به شماره ملی

مهندس..... به شماره ملی

را به این سازمان ارسال فرمائید.

رئیس سازمان

ارومیه : خیابان عمار، خیابان حج ، سازمان نظام مهندسی ساختمان استان آذربایجان غربی

تلفن : ۳۳۴۷۷۶۹۴-۹ - ۳۳۴۴۷۰۹۰ - ۳۳۴۵۸۸۹۱ فاکس : ۳۳۴۵۶۷۲۹ -۴۴

کدپستی : ۹۴۶۳۶ - ۵۷۱۵۷ <http://wa-nezam.org> t.me/wanezamorg

بنام خدا

شماره :

تاریخ :

پیوست :



سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان آذربایجان غربی

فرم پیوستی شماره ۴

به: اداره کل بیمه سلامت استان آذربایجان غربی/شهرستان

باسلام، احتراماً، خواهشمنداست سوابق بیمه ای افراد ذیل الذکر را طبق جدول زیر به این سازمان اعلام فرمائید.

ردیف	نام و نام خانوادگی	کد ملی	تحت پوشش بیمه درمانی		مهر و امضا اداره کل بیمه سلامت
			می باشد	نمی باشد	

رئیس سازمان

ارومیه : خیابان عمار، خیابان حج ، سازمان نظام مهندسی ساختمان استان آذربایجان غربی

تلفن : ۳۳۴۷۷۶۹۴-۹ - ۳۳۴۴۷۰۹۰ - ۳۳۴۵۸۸۹۱ فاکس : ۳۳۴۵۶۷۲۹ -۴۴

t.me/wanezamorg

http://wa-nezam.org

کدپستی : ۹۴۶۳۶ - ۵۷۱۵۷